|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Verarbeitungstätigkeit: Benennung: \_\_Pressearbeit\_ | | | | lfd. Nr.: \_\_\_\_\_ |
| Datum der Einführung: | | | Datum der letzten Änderung: | |
| Verantwortliche Fachabteilung  Ansprechpartner  Telefon  E-Mail-Adresse (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit a) | |  | | |
| Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit b) | | Öffentlichkeitsarbeit über die Presse und lokale Nachrichtenportale (offline   und online)  Übermittlung von personenbezogenen Daten an Stellen außerhalb des   öffentlichen Bereichs, soweit sie dafür erforderlich ist  auf der Rechtsgrundlage von DS-GVO Art. 6 lit. a:   (1) §120 SchulG Abs. 5 Satz 3 (2) §18 DSG NRW Abs. 1 Satz 2  Anfertigen und Verarbeiten von Fotos  auf der Rechtsgrundlage von DS-GVO Art. 6 lit. a:  (1) VO-DV I Anlage 1, Abschn. A, I , Nr. 1.13  (2) VO-DV II §1 Abs. 1 (“*soweit andere Rechtsvorschriften dieses   zulassen.*” - hier Einwilligung) | | |
| Optional: Name des eingesetzten Verfahrens | | **Textverarbeitung, E-Mail, Fotografie** | | |
| Beschreibung der  Kategorien betroffener  Personen  (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. c) | | ☐ (1) Schüler  ☐ (2) Lehrer | | |
| Beschreibung der Kategorien von personenbezogenen Daten  (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. c) | | ☐ (1) Personendaten (Name, Vorname, Alter),   Organisationsdaten (Klasse), Foto  ☐ (2) Personendaten (Name, Vorname, Alter),   Organisationsdaten (Funktion), Foto  Besondere Kategorien personenbezogener Daten (Art. 9):  ☐ | | |
| Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offen gelegt worden sind oder noch werden  (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. d) | ☐ intern (Empfänger)   * **Schulleitung** * **Schulverwaltung/ Sekretariat - alle Daten -** auf Weisung der Schulleitung * **Lehrkraft** mit Pressearbeit beauftragt **- alle Daten** - auf Weisung der Schulleitung | | | |
| ☐ extern   * **Redaktion lokale Presse** * **Redaktion regionales Nachrichtenportal** * **betroffene Person** bei Auskunftsersuchen nach Art. 15 DS-GVO | | | |
| ☐ Drittland oder internationale Organisation (Kategorie) | | | |
| ggf. Übermittlungen von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder an eine internationale Organisation (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. e)  Nennung der konkreten Datenempfänger | **X** Datenübermittlung findet nicht statt und ist auch nicht geplant  ☐ Datenübermittlung findet wie folgt statt:  ☐ Drittland oder internationale Organisation (Name) | | | |
| Sofern es sich um eine in Art. 49 Abs. 1 Unterabsatz 2 DS-GVO genannte Datenübermittlung handelt. | Dokumentation geeigneter Garantien | | | |
| Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. f) | **Schule**  (1, 2) Fotos - entsprechend der Einwilligung (z.B. nach Ende der Schulzeit/   Tätigkeit an der Schule)  (1) übrige Daten - VO-DV I § 9 Nr. 4 (2) übrige Daten - VO-DV II §9 Nr. 2 - 5 Jahre  **Redaktionen**  (1, 2) alle Daten - unbegrenzt, je nach Art der Daten und Medium der   Veröffentlichung bis auf Widerspruch in die Verarbeitung,   Geltendmachen des Rechts auf Vergessen | | | |

# 

### Hinweise zur Nutzung

* Löschfristen für die Fotos, welche für Pressearbeit von der Schule angefertigt werden, sind an die in den Einwilligungen gesetzten Löschfristen anzupassen.

### Rechtlicher Hintergrund

* §18 DSG NRW Abs. 1 Satz 2 - regelt die Zulässigkeit der Übermittlung von personenbezogenen Daten von Personen in einem Dienst- oder Beschäftigungsverhältnis auf der Grundlage einer Einwilligung.