|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Verarbeitungstätigkeit: Benennung: \_\_Digitales Schwarzes Brett\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | lfd. Nr.: \_\_\_\_\_ |
| Datum der Einführung: | | | Datum der letzten Änderung: | |
| Verantwortliche Fachabteilung  Ansprechpartner  Telefon  E-Mail-Adresse (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit a) | |  | | |
| Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit b) | | Durchführung des Unterrichts, Informationsübermittlung  Information über Vertretungspläne, Aufsichten, Termine  auf der Rechtsgrundlage von DS-GVO Art. 6 lit. e:   §121 SchulG Abs. 1, VO-DV II §1 Abs. 1 Nr. 1, Anlage 1 Nr. 1b | | |
| Optional: Name des eingesetzten Verfahrens | | **[z.B. Untis, DSB, …]** | | |
| Beschreibung der  Kategorien betroffener  Personen  (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. c) | | ☐ (1) Lehrkräfte, Lehramtsanwärter | | |
| Beschreibung der Kategorien von personenbezogenen Daten  (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. c) | | ☐ (1) Daten zu: Person, Unterricht, Geschäftsablauf   (lt. VO-DV II Anlage 1 Nr. 1b)  Besondere Kategorien personenbezogener Daten (Art. 9):  ☐ | | |
| Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offen gelegt worden sind oder noch werden  (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. d) | ☐ intern (Empfänger)   * **Schulleitung** * **ständiger Vertreter** * oder **Vertreter gem. § 60 Absatz 2 Satz 2 SchulG** * **Mitarbeiterinnen oder Mitarbeiter des Schulsekretariats** (nach Weisung der Schulleitung) * **Lehrkräfte** in der Planung, denen entsprechende Funktionen übertragen wurden (nach Beauftragung durch die Schulleitung) * **Lehrkräfte** allgemein und Einsichtsrecht nach VO-DV II §4 Abs. 3 * **Schüler** (nur Vertretungsplan, allgemeine Termine) | | | |
| ☐ extern   * **betroffene Person** bei Auskunftsersuchen nach Art. 15 DS-GVO * **Archiv** * **[IT Dienstleister des Schulträgers** - nach Weisung der Schulleitung**]** *wenn das Angebot über einen lokalen Server in der Schule läuft* * **[externer Anbieter/ Dienstleister [Name Firma]** (nach Weisung der Schulleitung durch Auftragsdatenverarbeitung)**]** *wenn das Angebot über einen externen Server läuft* | | | |
| ☐ Drittland oder internationale Organisation (Kategorie) | | | |
| ggf. Übermittlungen von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder an eine internationale Organisation (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. e)  Nennung der konkreten Datenempfänger | **X** Datenübermittlung findet nicht statt und ist auch nicht geplant  ☐ Datenübermittlung findet wie folgt statt:  ☐ Drittland oder internationale Organisation (Name) | | | |
| Sofern es sich um eine in Art. 49 Abs. 1 Unterabsatz 2 DS-GVO genannte Datenübermittlung handelt. | Dokumentation geeigneter Garantien | | | |
| Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. f) | (1) entsprechend VO-DV II §9 Abs. 1 Nr. 2 - 5 Jahre | | | |

|  |
| --- |
| Technische und organisatorische Maßnahmen (TOM) gemäß Art. 32 Abs.1 DSGVO (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. g)  *Siehe TOM-Beschreibung in den „Hinweisen zum Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten“, Ziff. 6.7. und 6.8* |

……………………………… …………………… ...........................................................

Verantwortlicher Datum Unterschrift