

Checkliste Schule & Datenschutz

An einer Schule gibt es viele Berührungspunkte mit dem Thema Datenschutz (SchulG NRW, VO-DV I/ II, DSGVO NRW, DS-GVO). Diese Checkliste soll, mit Bezug auf Schulen in NRW, einen Überblick geben und helfen, alle Vorgaben zu erfüllen.

Dokumentation - Verträge		
1.1	Vertrag Auftragsverarbeitung bezüglich Wartung und Systembetreuung sowie Mitarbeitern im Schulsekretariat mit Schulträger	
1.2	Vertrag Auftragsverarbeitung Schulverwaltungssoftware (z.B. SchiLD-Zentral, WebUntis, digitale Schwarzes Brett (webbasiert), ...)	
1.3	Vertrag Auftragsverarbeitung Schulhomepage Hosting Anbieter	
1.4	Vertrag Auftragsverarbeitung LMS u. Ä. (Logineo NRW, Microsoft 365, Google Classroom, Apple, Moodle ext. gehostet, iServ ext. gehostet, itslearning, ...)	
1.5	Vertrag Auftragsverarbeitung MDM Anbieter (falls extern gehostet, z.B. Jamf School (ehem. ZuluDesk), AirWatch, Jamf, ...)	
Dokumentation - Einwilligungen/ Genehmigungen		
2.1	Einwilligung Schüler/Erziehungsberechtigte Datenverarbeitung personenbezogene Daten, Schulhomepage, Presse	
2.2	Einwilligung Lehrkräfte Datenverarbeitung personenbezogene Daten, Schulhomepage, Presse	
2.3	Genehmigung Lehrkräfte Datenverarbeitung Privatgeräte	
2.4	Einwilligung Schüler/Erziehungsberechtigte Datenverarbeitung nicht von VO-DV I abgedeckte, personenbezogene Daten, z.B. Notfallinformationen, ...	
2.5	Einwilligung Schüler/Erziehungsberechtigte Datenverarbeitung personenbezogene Daten schulisches Netzwerk kombiniert mit Nutzungsvereinbarung	
2.6	Einwilligung Schüler/Erziehungsberechtigte in die Übermittlung von Daten an Dritte (z.B. KAoA, SchülerOnline, ...)	
2.7	Anlassbezogene Einwilligungen in die Erhebung und Verarbeitung personenbezogener Daten (z.B. Video im Sportunterricht, Audioaufnahmen im Sprachunterricht, Veröffentlichungen mit Foto und Name, wissenschaftliche Untersuchung, ...)	
2.8	Administratorenverpflichtung mit Lehrkräften abschließen, die Admin Aufgaben übernehmen.	
Dokumentation - allgemein/ intern		



Diese Arbeit steht unter einer [Creative Commons Attribution 4.0 International](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/).
Als Urheber ist zu nennen datenschutz-schule.info

Version 06/2023

v.1.4

Checkliste Schule & Datenschutz

3.1	Schulisches Datenschutzkonzept	
3.1	Verzeichnis aller bestehender Verarbeitungstätigkeiten (In NRW können bestehende Verzeichnisse nach Angabe des MSB weiter genutzt werden. Für neu eingeführte Verfahren ist die neue Form zu verwenden.)	
3.2	Löschkonzept für personenbezogene Daten entsprechend VO-DV I/II, DS-GVO und Einwilligungen (Schülerdaten, Lehrerdaten, Server Logfiles, externe Plattformen, ...) <i>kann Bestandteil des schulischen Datenschutzkonzeptes sein</i>	
3.3	Regelmäßige Dokumentation von Datenübermittlungen an Dritte (z.B. Schulträger, Schulaufsicht, Gesundheitsamt, ...), um bei Anfragen nach DS-GVO Art. 15 Auskunftsrecht der betroffenen Person hier entsprechende Auskunft geben zu können.	
3.4	Schulisches Konzept für die Bearbeitung von Anfragen nach DS-GVO Art. 15 (Auskunftsrecht) <i>kann Bestandteil des schulischen Datenschutzkonzeptes sein</i>	
3.5	Dokumentation von Anfragen nach DS-GVO Art. 15 (Auskunftsrecht) und ihrer Bearbeitung.	
3.6	Schulisches Konzept für den Umgang mit Datenschutzvorfällen <i>kann Bestandteil des schulischen Datenschutzkonzeptes sein</i>	
3.7	Dokumentation: Datenschutzvorfall nach Art. 33 DS-GVO	
Information		
4.1	Informationspflicht, Art.13 DS-GVO Eltern/erw. Schüler bei Anmeldung (zum Zeitpunkt der Datenerhebung) an Schule (VO-DV I)	
4.2	Informationspflicht, Art. 13 DS-GVO Abs. 3, Eltern/erw. Schüler bei Änderung des Zwecks der Verarbeitung bei Verfahren zu denen bereits eine Einwilligung besteht.	
4.3	Informationspflicht, Art 14 DS-GVO, Eltern/erw. Schüler, wenn Daten nicht direkt bei den Betroffenen erhoben werden (etwa wenn sie von der abgebenden an die aufnehmende Schule übermittelt wurden)	
4.4	Informationspflicht, §6 Abs. 3 VO-DV I, Eltern bei Übermittlung Daten über den sonderpädagogischen Förderbedarf und die sonderpädagogische Förderung sowie über gesundheitliche Beeinträchtigungen und/oder körperliche Behinderungen, soweit für Schülerinnen und Schüler eine besondere schulische Betreuung in Betracht kommt ¹	
4.5	Informationspflicht, Art.13 DS-GVO, Bewerber bei Einsendung von Bewerbungsunterlagen (analog wie digital) mit Bestätigung des Eingangs	
4.6	Datenschutzerklärung Schulhomepage	
4.7	Information Lehrkräfte über Veröffentlichung personenbezogener Daten auf der Schulhomepage, die durch das IFG NRW abgedeckt sind (Name, Funktion,	

¹ Bitte schauen Sie in der [VO-DV I](#) nach, um welche Daten es hier genau geht.



Checkliste Schule & Datenschutz

	dienstliche Erreichbarkeit)	
4.8	Informationspflicht, Art.13 DS-GVO, bei Anfragen nach DS-GVO Art. 15 Auskunftsrecht bei Bestätigung der Anfrage wie auch bei Ablehnung	
4.9	Information Betroffener gem. Art. 34 DS-GVO bei Datenschutzvorfall mit hohem Risiko	
Meldungen		
5.1	Meldung des Datenschutzbeauftragten, an die Aufsichtsbehörde, wenn die Schule einen eigenen Datenschutzbeauftragten bestellt.	
5.2	Meldung von Datenschutzvorfällen innerhalb von 72 Stunden an die Aufsichtsbehörde gem. Art. 33 DS-GVO, wenn ein Risiko für Betroffene besteht.	
Regelmäßig wiederkehrende Tätigkeiten		
6.1	Regelmäßige Belehrungen der Lehrkräfte und des Schulpersonals durch die Schulleitung bezüglich der Einhaltung der Vorgaben zum Datenschutz und zum Umgang mit Datenpannen.	
6.2	In unregelmäßigen Stichproben Überprüfung des Sicherheitsverhaltens von Lehrkräften und Schulpersonal bezüglich Datenschutz durch Schulleitung	
6.3	Umsetzung des Löschkonzepts für personenbezogene Daten entsprechend VO-DV I/II, DS-GVO und Einwilligungen (Schülerdaten, Lehrerdaten, Server Logfiles, externe Plattformen, ...)	
6.4	Kontrolle und Anpassung von Zugangs- und Zugriffsrechten der Nutzer im Verwaltungsnetzwerk und in Verwaltungs-Applikationen entsprechend ihrer Funktionen. Löschung nicht länger zugriffsberechtigter Nutzer.	
6.5	Regelmäßige Aktualisierung des Verzeichnisses von Verarbeitungstätigkeiten bei größeren Veränderungen (z.B. durch Veränderung der Software, der Zweckbestimmung, ...)	
6.6	Im Rahmen der technisch organisatorischen Maßnahmen auf Seiten der Schule: Regelmäßige Änderung von Passwörtern, Erstellung von Sicherungen, Updates für Software	
6.7	Aktualisierung von bestehenden Genehmigungen Lehrkräfte Datenverarbeitung Privatgeräte bei Wechsel von Geräten	



Checkliste Schule & Datenschutz

Hinweis zur Nutzung

Diese Checkliste ist eine Vorlage, die Sie nach eigenen Vorstellungen und Bedürfnissen an Ihre Schule anpassen können.

Andere Bundesländern

Diese Vorlage kann prinzipiell für jedes Bundesland genutzt werden, referenziert jedoch die datenschutzrechtlichen Vorgaben in **NRW**.

Bitte beachten Sie bei einer Nutzung für eine Schule in einem anderen Bundesland, dass Sie die Vorlage entsprechend den datenschutzrechtlichen Vorgaben **Ihres Bundeslandes** anpassen.



Diese Arbeit steht unter einer [Creative Commons Attribution 4.0 International](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/).
Als Urheber ist zu nennen datenschutz-schule.info